

KA.210.1.2018

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE MIEJSKIM W ZAGÓRZOWIE

Burmistrz Gminy Zagórzów ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy
inspektora ds. gospodarki komunalnej

1. Wymagania niezbędne

- ukończone 18 lat,
- pełna zdolność do czynności prawnych (oświadczenie kandydata),
- korzystanie z pełni praw publicznych (oświadczenie kandydata),
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie (oświadczenie kandydata),
- stan zdrowia pozwalający na podjęcie pracy na ww. stanowisku (oświadczenie kandydata)
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe
- co najmniej 3 – letni staż pracy

2. Wymagania dodatkowe

- Wykształcenie wyższe - preferowane wykształcenie techniczne związane w szczególności z zagadnieniami wodno–kanalizacyjnymi i instalacjami sanitarnymi, budowlanymi, inżynierią środowiska itp.,
- Preferowane doświadczenie zawodowe w zakresie znajomości instalacji i konserwacji urządzeń wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych, prac budowlanych i drogowych,
- umiejętność organizacji czasu pracy,
- umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi,
- znajomość przepisów prawnych, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym, o gospodarce odpadami, o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, kodeks postępowania administracyjnego, prawo wodne
- znajomość obsługi komputera i innych urządzeń biurowych,
- posiadanie prawa jazdy kat. B.

3. Podstawowy zakres czynności wykonywanych na stanowisku pracy

- współpraca z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych w Zagórzowie w zakresie spraw związanych z obsługą urządzeń wodno–kanalizacyjnych w Gminie Zagórzów,
- analiza warunków technicznych na budowę przyłączy wodnych i kanalizacyjnych,
- sporządzanie sprawozdań z zakresu opłat za korzystanie ze środowiska,
- realizowanie przepisów dotyczących gospodarki odpadami na terenie gminy Zagórzów,
- współpraca z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych w Zagórzowie w zakresie przyjmowania zgłoszeń i podejmowania działań zmierzających do usuwania awarii drogowych, wodnych i kanalizacyjnych,
- współpraca z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych w Zagórzowie w zakresie konserwacji i eksploatacji oczyszczalni ścieków i ujęć wody,
- współpraca z Kierownikiem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych w Zagórzowie oraz z Kierownikiem Referatu Inwestycyjno – Komunalnego

- w zakresie sprawowania zarządu nad budowlami i urządzeniami infrastruktury technicznej Gminy,
- prowadzenie spraw z zakresu bieżącego utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Zagórow,
- nadzór nad utrzymaniem i pielęgnacją zieleni miejskiej oraz pracami w zakresie dekorowania miasta na święta, uroczystości itp.

4. Warunki pracy

- Praca biurowa w siedzibie Urzędu oraz w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych w Zagórowie oraz wyjazdy służbowe w teren,
- Stanowisko pracy wyposażone w komputer i urządzenia biurowe,
- Praca przy komputerze powyżej 4 godzin w ciągu doby,
- Praca jednozmianowa w wymiarze pełnego etatu wykonywana w budynku piętrowym oraz w terenie,
- Dopuszczalna możliwość świadczenia pracy w godzinach nadliczbowych w przypadku zaistnienia ważnych powodów po stronie pracodawcy lub mieszkańców gminy Zagórow,
- Narażenie na stres związany z nadzorowaniem prac wykonywanych w terenie oraz prowadzenia postępowań w zakresie inwestycji, modernizacji i napraw obiektów komunalnych.

5. Dokumenty niezbędne

- wypełniony kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopia świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia w 2017 r.,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania pracy,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na podjęcie pracy na stanowisku, którego dotyczy postępowanie konkursowe,
- oświadczenie o treści: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).*

6. Dokumenty pożądane

- list motywacyjny,
- CV,
- kserokopie wszystkich świadectw pracy,
- dokumenty potwierdzające umiejętności i osiągnięcia zawodowe kandydata.

7. Technika przeprowadzania naboru

Nabór przeprowadzony zostanie dwuetapowo, tj.:

- 1) rozpatrywanie złożonych ofert,
- 2) rozmowa kwalifikacyjna.

8. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać **do 12.02.2018. do godz. 15³⁰** w sekretariacie Urzędu Miejskiego, ul. Kościelna 4 62 – 410 Zagórow (pokój nr 11).

Zaklejone koperty z wymaganymi dokumentami należy opatrzyć podpisem: *Nabór na stanowisko inspektora ds. gospodarki komunalnej.*

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową liczyć się będzie **data wpływu** oferty do Urzędu Miejskiego.

9. Informacje dodatkowe:

- Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Zagórowie przekracza 6%;
- Budynek Urzędu Miejskiego w Zagórowie jest budynkiem piętrowym, nie posiada windy, nie posiada toalet dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Stawki minimalne i maksymalne dla stanowiska, którego dotyczy nabór, określone zostały w załącznikach do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Zagórowie wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza nr 46/2017 z dnia 27.12.2017.
- Wybrany kandydat przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo umyślne oraz umyślne przestępstwo skarbowe.

*/-/ Wiesław Radniecki
Burmistrz Gminy Zagórow*

Zagórow, 29.01.2018.