

Zarządzenie 29/2019 r.
Burmistrza Gminy Zagórów
z dnia 28 marca 2019r.

w sprawie wytycznych do sporządzenia Informacji dodatkowych przez jednostki organizacyjne Gminy Zagórów

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz &23 ust. 1, &28 ust. 1 i 2, &29 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz.U.z 2018 r. poz. 1911 ze zm., dalej: Rozporządzenie) Burmistrz Zagórowa zarządza, co następuje:

& 1. Wprowadza się wytyczne w celu ujednoczenia sposobu wykazywania danych w informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego.

&2. Jednostki budżetowe będące jednostkami organizacyjnymi Gminy Zagórów, zwane dalej Jednostkami sporządzając Informację dodatkową, o której mowa w & 23 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia w oparciu o załącznik nr 12 do Rozporządzenia, stosują następujące zasady:

1. W części I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, pkt 4 wskazuje się wybrane i stosowane przez jednostkę rozwiązania dopuszczone Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (tj. Dz.U. z 2018 r. poz.935 ze zm.), w szczególności:

- a. Wycenę środków trwałych stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymanych na podstawie decyzji,
- b. Zasady stosowania odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wraz ze wskazaniem przyjętych stawek,
- c. Zasady umorzenia jednorazowego poprzez spisanie w koszty,
- d. Zasady obejmowania ewidencją ilościowo-wartościową wraz ze wskazaniem kwot objętych ewidencją,
- e. Zasady wyceny materiałów.

2. W części II Dodatkowe informacje i objaśnienia stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia:

- a. Załącznik nr 1 – tabela nr 1 – Zmiana stanu wartości niematerialnych i prawnych,
- b. Załącznik nr 2 – tabela nr 2 – Zmiana stanu rzeczowych aktywów trwałych,
- c. Załącznik nr 3 – tabela nr 3– Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów niefinansowych,
- d. Załącznik nr 4 – tabela nr 4 – Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości długoterminowych aktywów finansowych,
- e. Załącznik nr 5 – tabela nr 5,- Wartość gruntów użytkowanych wieczyście,
- f. Załącznik nr 6 – tabela nr 6, - Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane,
- g. Załącznik nr 7 – tabela nr 7, - Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz dłużne papiery wartościowe,
- h. Załącznik nr 8 – tabela nr 8,- Stan odpisów aktualizujących wartość należności,

- i. Załącznik nr 9 – tabela nr 9, - Zobowiązania długoterminowe,
- j. Załącznik nr 10 – tabela nr 10, - Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze,
- k. Załącznik nr 11 – tabela nr 11 – Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie,
- l. Załącznik nr 12 – tabela nr 12 – Przychody i koszty nadzwyczajne,
- m. Załącznik nr 13 – tabela nr 13 – Gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie.

3. Dane w pozycjach niewymienionych w & 2 pkt 2 winny zostać opisane, a jeżeli nie dotyczą Jednostki należy wpisać „nie dotyczy”.

& 3. Wytyczne zapisane w niniejszym zarządzeniu mają zastosowanie do sprawozdania finansowego począwszy od sprawozdania sporządzonego na dzień 31 grudnia 2018r.

& 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom Jednostek organizacyjnych Gminy.

& 5. Traci moc Zarządzenie Nr 61/2018r. z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie wytycznych do sporządzenia Informacji dodatkowych przez jednostki organizacyjne Gminy Zagórów.

& 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

/-/ Roman Kulterman